

政策会議報告書

令和元年5月21日

報告者 経営企画部長

件名	サマータイムの試行実施について		
要旨	<p>通常勤務時間をずらすことにより、事務効率の向上・時間外勤務の抑制・余暇活動の充実などワークライフバランスを図ることを目的に、昨年度に引き続き、下記のとおり時差出勤制度を活用したサマータイムを試行実施します。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>(1) 対象部署</p> <ul style="list-style-type: none"> ・全所属に周知し、可能な部署等を対象とする ・部署内の一部職員のみであっても、実施を可とする <p>(2) 実施時期・前倒し時間</p> <ul style="list-style-type: none"> ・令和元年7月1日(月)～8月31日(土)を対象とする ・勤務時間は1時間前倒し(午前7時30分～午後4時15分)を基本とする <p>(3) 既存制度の活用</p> <ul style="list-style-type: none"> ・時差出勤制度の活用 「所沢市職員の時差出勤制度に関する規程」第4条別表に定めるF型を利用する(昼休みは正午から1時) ・割振りについては、事務の簡便化を図るため、サマータイム割振り表とサマータイム報告書の2種類を用いて管理する <p>(4) 効果の測定</p> <ul style="list-style-type: none"> ・時間外勤務の削減状況(前年同期比較等) ・職員アンケートで副次的効果を含め検証 		
所管名	経営企画部 経営企画課	電話番号	04-2998-9027

※ 会議の7日前までに関係資料を添え、32部提出してください。

※ 報告書(関係資料を除く)のデータもメールで送付してください。